
Aika 24.04.2025, klo 17:05 - 17:09

Paikka Sähköinen päätöksenteko
Kokouksessa on käytetty sähköistä päätöksentekomenettelyä 22.04.2025 - 24.04.2025

Käsitellyt asiat

§ 18 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 19 Pöytäkirjan tarkastajat

§ 20 Sosiaali- ja terveysalan pt OAT 1.8.2024 päivitetty

Saapuvilla olleet jäsenet

Muut saapuvilla olleet

Tuija Juhela, sihteeri

Poissa

Heli Sulkava, puheenjohtaja, läsnä vain sähköisessä käsittelyssä

Ville Huhtala, 1. varapuheenjohtaja, läsnä vain sähköisessä käsittelyssä

Johanna Rantalainen, läsnä vain sähköisessä käsittelyssä

Juha Tähkä, läsnä vain sähköisessä käsittelyssä

Allekirjoitukset

Heli Sulkava
Puheenjohtaja

Tuija Juhela
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Heli Sulkava

Johanna Rantalainen

Juha Tähkä

§ 18**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään viisi päivää ennen kokousta. (Hallintosääntö 10 §)

Kuntalain 100 §:n mukaan toimielimen päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt.

Asia on lähetetty päätettäväksi yhtymähallituksen jäsenille 17.4.2025

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin sähköisellä päätöksentekomenettelyllä.

§ 19**Pöytäkirjan tarkastajat**

Hallintosäännön 131 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Tutkintotoimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Johanna Rantalainen ja Juha Tähkä.

Päätös

Hyväksyttiin sähköisellä päätöksentekomenettelyllä.

§ 20**Sosiaali- ja terveysalan pt OAT 1.8.2024 päivitetty**

SataeduDno-2025-121

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveysalan pt OAT 1.8.2024 päivitetty.docx
Verkojulkisuus rajoitettu, JulKL 621/199 § 24

Hallintosäännön mukaan Satakunnan koulutuskuntayhtymässä tutkintotoimielin päättää tutkintokoulutuksen sisällöstä ja toteuttamisesta sekä työhön ja itsenäiseen elämään valmentavan koulutuksen sisällöstä ja järjestämisestä.

Kokouksessa käsitellään tutkintovastaava Pirjo Savian päivittämä sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelma.

Osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelma perustuu tutkinnon perusteisiin OPH-4417-2023, voimaantulo 1.8.2024.

Ehdotus

Tutkintotoimielin hyväksyy sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin sähköisellä päätöksentekomenettelyllä.

Muutoksenhakukielto

§18, §19

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Lisäksi oikaisuvaatimusta ei voi tehdä päätöksestä, joka koskee työnjohdollista ohjausta.

Oikaisuvaatimus

§20

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus
Postiosoite: PL 87, 32801 Kokemäki
Sähköposti: sataedu@sataedu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon haetaan oikaisua sekä vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.